

## Denuncia di sinistro e richiesta risarcimento danni

**a)** Quando un cittadino subisce un danno causato da un bene mobile od immobile di proprietà dell'Amministrazione comunale (i danni possono essere causati da buche su strade o marciapiedi, caduta di rami e/o alberi, cartelli stradali fissi e segnaletica mobile, mezzi ed autoveicoli comunali od altro) può presentare richiesta di risarcimento danni all'Ufficio Protocollo Comunale.

**b)** La domanda di risarcimento deve essere consegnata direttamente o inviata a mezzo posta solo quando si è in possesso di tutti gli eventuali allegati, altrimenti in caso di richiesta incompleta la Compagnia Assicuratrice non provvederà all'apertura della pratica di sinistro sino a quando non sarà in possesso dei documenti completi.

La richiesta deve essere corredata dalle seguenti informazioni (a seconda della tipologia del sinistro subito e della sua dinamica):

- dati anagrafici ed indirizzo del richiedente (comprensivo di recapito telefonico),
- descrizione dettagliata del sinistro
- luogo, data ed ora (almeno indicativa) dell'evento per il quale si chiede il risarcimento
- documentazione fotografica ed indicazione di testimoni
- certificazione medica attestante gli eventuali danni alla persona
- eventuali verbali della Poliza Locale o di altre forze dell'ordine
- preventivi relativi alle riparazioni a cose mobili od immobili danneggiati
- fatture

**c)** Gli interessati possono compilare il modulo prestampato scaricabile dal nostro sito ed allegare la documentazione necessaria oppure possono presentare una denuncia di sinistro in carta libera completa delle informazioni di cui al punto b).

**d)** La domanda consegnata all'Ufficio Protocollo è smistata agli uffici competenti, successivamente la compagnia assicuratrice riceverà da parte del Comune la richiesta di risarcimento danni per gli adempimenti necessari, previa verifica della dinamica dei fatti. L'avvio di tale procedimento è comunicato agli interessati.

UFFICIO PROTOCOLLO COMUNALE

p.zza Vantini, 21 – 25086 REZZATO

tel. 030.24.97.11 fax 030.25.90.535

lunedì/mercoledì/venerdì 10.00 – 12.30 e 16.30 – 18.00

martedì e giovedì 10.00 – 13.00

[comune@comune.rezzato.bs.it](mailto:comune@comune.rezzato.bs.it)

[www.comune.rezzato.bs.it](http://www.comune.rezzato.bs.it)

Responsabile del procedimento Signor Alessio Quarta Telefono 030/249713

al Comune di Rezzato  
Ufficio Protocollo  
piazza Vantini, 21  
25086 REZZATO

Il/La sottoscritto/a .....  
nato a ..... (prov) ..... il .....  
residente a ..... in via/p.zza  
..... telefono/cell .....

**CHIEDE IL RISARCIMENTO DEI DANNI SUBITI**

DESCRIZIONE DELL'EVENTO (specificarne la dinamica avendo cura di segnalare ogni circostanza utile, luogo data ed ora e le condizioni atmosferiche se si ritiene abbiano condizionato gli avvenimenti):

DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE LA RICHIESTA (elencazione degli allegati alla domanda, quali fotografie del luogo, fotografie del danno, certificati medici, preventivi di riparazione, etc.):

NOMINATIVI DELLE PERSONE PRESENTI AL MOMENTO DELL'ACCADIMENTO QUALI TESTI:

É INTERVENUTA LA PUBBLICA AUTORITA' (se SI specificare quale ed indicare l'eventuale verbale di intervento):

QUANTIFICAZIONE DEL/DEI DANNO/I SUBITO/I (corredata da preventivi e/o fatture):

OFFICINA O DEPOSITO OVE SONO VISIONABILI I PEZZI DANNEGGIATI E SOSTITUITI, CARROZZERIA/OFFICINA MECCANICA OVE SI TROVA IL MEZZO DANNEGGIATO

COORDINATE DELLA PROPRIA ASSICURAZIONE:

Lì.....

**INFORMATIVA SUL DIRITTO ALLA PRIVACY**

**Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati forniti, saranno raccolti presso l'Ufficio indicato nell'intestazione, per le finalità indicate in oggetto e saranno trattati anche successivamente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena il mancato accoglimento dell'istanza. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche interessate ed al Broker Assicurativo che cura le polizze della scrivente Amministrazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché i diritti di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi illegittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Responsabile del procedimento.**

firma del denunciante

.....